



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE

---

**JAVNO NAROČILO**

**ZA**

**DOBAVO PISARNIŠKEGA MATERIALA**

**V LETU 2010**

Številka:

Datum: 11.01.2010

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da na podlagi sklepa o začetku postopka oddaje javnega naročila, št. 07/2010-TP z dne 11.01.2010, oddate ponudbo:

**1. Naročnik:** Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Ljubljana, Kotnikova 5, matična št.: 5022860000, davčna št.: 76953475.

**2. Predmet javnega naročila je:** Dobava pisarniškega materiala v letu 2010.

Alternativne ponudbe niso dovoljene.

Okvirna pogodbeni vrednost javnega naročila brez vključenega DDV:

**3. Oseba naročnika, pristojna za dajanje pojasnil:** Ponudnik lahko v zvezi z naročilom pridobi dodatna pojasnila pisno od Tanje Podlipnik, telefaks št. 01/369-7833, elektronski naslov: [tanja.podlipnik@gov.si](mailto:tanja.podlipnik@gov.si), ali po telefonu št. 01/369-7764.

### 4. Pogoji:

4.1. Storitve se bo izvedla v skladu s podpisano pogodbo.

4.2. Plačilo po opravljenem delu, rok plačila je 30. dan po uradnem prejemu računa, ki ga po izpolnitvi pogodbenih obveznosti izstavi izvajalec na naslov naročnika, Kotnikova 5, Ljubljana.

4.3. Cena, ki izhaja iz ponudbe, je fiksna in nespremenljiva. Navedena mora biti v EUR, vsebovati mora vse stroške in popuste, z in brez davka na dodano vrednost.

4.4. Ponudba:

- mora prispeti do naročnika najkasneje do **20.01.2010 do 12.00 ure** in se lahko dostavi naročniku osebno ali po pošti,
- mora vsebovati vse zahtevane izpolnjene, žigosane in podpisane obrazce (predračun, ponudbo, izjavi in vzorec pogodbe),
- mora biti veljavna najmanj do 28.02.2010,
- mora biti predložena v zaprti ovojnici, na kateri mora biti naslov naročnika, naslov ponudnika ter oznaka: »**NE ODPIRAJ, PONUDBA – pisarniški material**«.

4.5. Prepozne ponudbe bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

4.6. Ponudnik mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu,
- ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku kot hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropske Skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti in pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe, pooblašcene za zastopanje;
- proti ponudniku kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek;

- ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi s poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila;
- izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež;
- ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
- v zadnjih šestih mesecih od oddaje ponudbe ni imel blokirane računa;
- je finančno in poslovno sposoben in
- razpolaga z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi.

**5. Merilo:** najnižja ponudbena cena.

**6. Pogodba:** Naročnik bo z najugodnejšim izbranim ponudnikom sklenil pogodbo. Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku petih dni po prejemu podpisanih izvodov s strani naročnika.

**7. Pravno varstvo:**

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB5, 32/2009 Odl.US: U-I-238/07-52) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti svoj naziv in kontaktno osebo, naziv naročnika, javno naročilo in obvestilo o dodelitvi naročila, če je bilo poslano ponudnikom, kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, ter predložiti potrdilo o vplačilu takse v višini 700,00 EUR, na transakcijski račun RS, Ministrstva za finance št.: 01100-1000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, določen v Pravilniku o podračunih ter načinu plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov (Uradni list RS, št. 138/2006, 117/2007, 120/2007, 11/2008, 41/2008, 76/2008, 124/2008, 32/2009).

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vložijo zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

Zahtevek za revizijo se vložijo v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, Sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Prosimo, da podate ponudbo.

Tanja Podlipnik  
Vodja javnega naročila

**Priloge:**

- predračun,
- ponudba,
- izjava o izpolnjevanju pogojev
- izjava za pridobitev osebnih podatkov,
- vzorec pogodbe

PONUĐNIK: \_\_\_\_\_

**SKLOP A: DOBAVA PISARNIŠKEGA MATERIALA IN GALANTERIJE**

**PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_**

<b>PISARNIŠKA GALANTERIJA IN PRIBOR</b>			
zap. št.		enota	ponudbena cena (brez DDV)
1	<b>MAPE IN REGISTRATORJI</b>		
2	Arhivska škatla format A4 - (zelena), 38x27x10 cm, s kartonom, vrvico in etiketo	kos	
3	Index za reg. z abecedo (A - Ž) A4 kartonska	set	
4	Ločilni listi 225x100 mm z luknjicami, barvni karton	kos	
5	Mapa podpisna 20 delna	kos	
6	Mapa PP "L" 130 mic, 22x30 cm, sijaj	kos	
7	Mapa PP A4 4R "U" 130 mic, sijaj	kos	
8	Mapa PP A4 z drsno kovinsko sponko	kos	
9	Mapa z elastiko in klapo A4 plastificirana	kos	
10	Registrator A4/40 v škatli	kos	
11	Registrator A4/80 v škatli	set	
12	<b>ZVEZKI IN BLOKI</b>		
13	Blok 38x51 100L 3/1 - samolep. enakovredno Tix	zav	
14	Blok 76x127 100L - samolep. enakovredno Tix	kos	
15	Blok 76x76 100L - samolep. enakovredno Tix	kos	
16	Kocka lepljena 10x10x7 cm	kos	
17	Kolegij Blok A4 D s špiralo, 50 listni	kos	
18	Kolegij Blok A5 D s špiralo, 50 listni	kos	
19	Namizni koledar - vložki	kos	
20	Označevalec strani 25,4x43,2 mm/50 lističev enakovredno POST IT 680	kos	
21	Papir ovojni 126x92 cm, natron 90 g	pola	
22	zvezek s trdimi platnicami A4 - 100 listni, šivan	kos	
23	Zvezek z abecedo A4 - indeks, šivan	kos	
24	Zvezek z abecedo A5 - indeks, šivan	kos	
25	<b>OBRAZCI</b>		
26	Obr. kot 0.14 ovoj za spise 90 gr. - rjav	kos	
27	Obr. kot 0.44 - Vrečka ZUP A5 laser	kos	
28	Obr. kot 0.44/1 - Vrečka ZUP A4 laser	kos	
29	Obr. kot 0.48 - PD-1 Prijava potrebe	kos	
30	Obr. kot 4.7 Pot. nalog A5, 1/100	blok	
31	Obr. kot 8.246 Prij.zavar.d.čl. M-DC	kos	
32	Obr. kot 8.247 Prij.zavar. M1-M2	kos	
33	Obr. kot 8.252 Prij.o spr.zav. M3	kos	
34	Obr. kot 13.15 ALEA, arhivska mapa	kos	

35	Oddajna knjiga Obr. kot P-3 (velika oz. A4 - poštna) 1/100	knjiga	
36	<b>PISALA IN PRIBOR</b>		
37	Kemični svinčnik enakovredno Pilot Super grip F	kos	
38	Marker za tablo "Piši-Briši" z gumiranim gripom	kos	
39	Označevalac besedila - signir - (debeli) - ploščati, v 6 barvah	kos	
40	pisalo enakovredno Pilot Vball 05	kos	
41	pisalo enakovredno Staedtler cool roller 411	kos	
42	Svinčnik HB - z radirko	kos	
43	Tehnične mince HB 0.5	doza	
44	Tehnični svinčnik enakovredno Pilot - Super grip 0.5	kos	
45	<b>OSTALI PISARNIŠKI PRIPOMOČKI</b>		
46	Barva za žige modra, rdeča, črna, zelena	kos	
47	baterijski vložki AA, LR6A, 4/pack	zavitek	
48	baterijski vložki AAA, LR03, 4/pack	zavitek	
49	CD-R 80 min	kos	
50	CD-RW 80 min	kos	
51	čistilni robčki za ekran v dozi 100/l	kos	
52	DVD+R 4.7 GB 16x	kos	
53	Folija za vezavo A4, 0.2 mm, prozorna	kos	
54	kalkulator enakovredno Canon LS-39 E	kos	
55	Karton za vezavo A4, bel, sijaj, 250 g	kos	
56	Kasete PVC A4 za dopise, sestavljive	kos	
57	Kocka kovinska za lističe 10x10x10	kos	
58	Korektura enakovredno Edigs Ekofluid 10ml	kos	
59	Korektura miška - 10m	kos	
60	koš za smeti, kovinski, črn, okrogli	kos	
61	Lepilni trak 25x66 mm PP	kos	
62	Lepilni trak enakovredno Scotch Magic 19 mm x 33 m	kos	
63	Lepilo sekundno 3g	kos	
64	Lepilo univerzalno v tubi 33g	kos	
65	Lonček magnetni za sponke	kos	
66	Lonček za pisala - kovinski	kos	
67	Luknjač za najmanj 100 listov	kos	
68	Luknjač za najmanj 25 listov	kos	
69	nalepke enakovredno Zweckform 3424, dimenzije 105x48 mm	škatla	
70	Nož za pisma, kovinski	kos	
71	podaljšek električni 4m, 3 vtičnice	kos	
72	podaljšek električni 4m, 5 vtičnic	kos	
73	Računski trak 57 mm 1+0	kos	
74	Radirke bele kvalitete enakovredno Staedtler	kos	
75	Ravnilo PVC 30 cm	kos	
76	Razpenjač sponk	kos	
77	Razpenjač sponk klešče	kos	
78	Spenjač - klešče - razni enakovredno Primula 12	kos	

79	Spenjač za najmanj 200 listov	kos	
80	Spirale za vezavo 10 mm bela, črna, 1/100	zav	
81	Spirale za vezavo 12 mm bela, črna, 1/100	zav	
82	Spirale za vezavo 16 mm bela, črna, 1/100	zav	
83	Spirale za vezavo 22 mm bela, črna, 1/100	zav	
84	Spirale za vezavo 25 mm bela, črna, 1/50	zav	
85	Spirale za vezavo 32 mm bela, črna, 1/50	zav	
86	Spirale za vezavo 38 mm bela, črna, 1/50	zav	
87	Spirale za vezavo 6 mm bela, črna, 1/100	zav	
88	Spirale za vezavo 8 mm bela, črna, 1/100	zav	
89	Sponke za akte št. 11- 1/100	škatla	
90	Sponke za akte št. 12- 1/100	škatla	
91	Sponke za akte št. 13- 1/100	škatla	
92	Sponke za akte št. 14- 1/100	škatla	
93	Sponke za spenjač 24/6 - 1/1000	škatla	
94	Škarje 16 cm	kos	

**Ponudbena cena za navedene artikle znaša:** \_\_\_\_\_ **EUR brez DDV oz.**  
 \_\_\_\_\_ **EUR z DDV.**

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive.

Popust na cene iz uradnega cenika ponudnika v %

<b>Popust</b>	<b>%</b>
---------------	----------

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

PONUĐNIK: \_\_\_\_\_

**SKLOP B: DOBAVA KUVERT Z DOTISKOM**

**PREDRAČUN št.** \_\_\_\_\_

<b>KUVERTA Z DOTISKOM 2/0</b>			
zap. št.		kos	ponudbena cena (brez DDV)
	B4 bela, silikonska (250x353 mm/100g), 2/0	3.000	
1.	C4 bela, silikonska (229x324 mm/80g), 2/0	7.000	
2.	C4, bela, silikonska, levo okno (229x324/80 g), 2/0	11.000	
3.	Ovojnica kompetitor, silikonska (190x260 mm/80g), 2/0	10.000	
4.	B6 bela, samolepilna (125x176 mm/80g), 2/0	7.000	
5.	Amerikanka, silikonska, levo okno (110x230 mm/80g), 2/0	20.000	

**Ponudbena cena za navedene artikle znaša:** \_\_\_\_\_ **EUR brez DDV oz.**  
\_\_\_\_\_ **EUR z DDV.**

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive.

Popust na cene iz uradnega cenika ponudnika v %

<b>Popust</b>	<b>%</b>
---------------	----------

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

## PONUDBA

<b>1. Registrirano ime ponudnika:</b>	
<b>2. Sedež ponudnika:</b>	
<b>3. Sodišče, pri katerem je ponudnik vpisan</b>	
<b>4. Številka registrskega vpisa</b>	
<b>5. Odgovorna oseba ponudnika (podpisnik pogodbe) – funkcija</b>	<b>, direktor</b>
<b>6. Kontaktna oseba:</b>	
telefon:	
telefaks:	
e-pošta:	
<b>7. Transakcijski račun:</b>	
<b>8. Davčna številka:</b>	
<b>9. Matična številka:</b>	
<b>10. Ponudbena vrednost dobav v EUR brez in z DDV (sklop A):</b>	<b>EUR z DDV</b> <b>EUR brez DDV</b>
<b>11. Ponudbena vrednost dobav v EUR brez in z DDV (sklop B):</b>	<b>EUR z DDV</b> <b>EUR brez DDV</b>
<b>12. Rok izvedbe del:</b>	od 28.02.2010 do 31.12.2010
<b>13. Veljavnost ponudbe:</b>	Ponudba velja 60 dni.

V skladu s povabilom k oddaji ponudbe smo za naročnika pripravljene dobavljati pisarniški material, in sicer za sklop (obkrožiti):

**A. DOBAVA PISARNIŠKEGA MATERIALA IN GALANTERIJE**

**B. DOBAVA KUVERT Z DOTISKOM**

Kraj in datum: \_\_\_\_\_ Ponudnik: \_\_\_\_\_

Žig in podpis:



## IZJAVA

### ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije

Izjavljamo,

1. da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 55/2008 (66/2008 popr.), 39/2009): hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih interesov Evropske skupnosti; pranje denarja ter da za tovrstna dejanja niso bile obsojene niti osebe pooblaščenice za zastopanje;
2. da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja, da poslovanje ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež;
3. da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila;
4. da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež;
5. da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja;
6. da v zadnjih šestih mesecih od oddaje ponudbe nismo imeli blokirane računa;
7. da razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi in tehničnimi zmogljivostmi.

#### Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko \_\_\_\_\_, oz. na osnovi vpisa v Poslovnem registru, vodenem pri AJPES: \_\_\_\_\_.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona \_\_\_\_\_ pridobili ustrezno dovoljenje, številka \_\_\_\_\_ izdano pri \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_.

Smo člani naslednje organizacije: \_\_\_\_\_  
(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije - zbornice, združenja itd..).

- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu. (če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B., izpolnite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni, resnični in nezavajajoči, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu.**

**Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).**

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_

**Naročnik: RS, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve**

#### IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Dovoljujemo naročniku, Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve, da lahko za namene javnega naročila za dobavo pisarniškega materiala, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

**Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve**, Kotnikova 5, Ljubljana, matična št.: 5022860000, davčna št.: 76953475, ki ga zastopa minister dr. Ivan Svetlik (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

\_\_\_\_\_, ID številka: \_\_\_\_\_,  
matična številka: \_\_\_\_\_, transakcijski račun, št. \_\_\_\_\_,  
odprt pri \_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_ (v  
nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

### **Pogodbo o dobavi pisarniškega materiala št.**

#### **1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik dne 11.01.2010 izdal sklep o začetku postopka oddaje javnega naročila za dobavo pisarniškega materiala v letu 2010, zaporedna št. 07/2010-TP, in sicer za **sklop A** dobava pisarniškega materiala in pisarniške galanterije ter **sklop B** dobava kuvert z dotiskom;
- da je bil s sklepom, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, kot najugodnejši ponudnik za **sklop A in/ali sklop B** izbran izvajalec, zato sklepata to pogodbo.

#### **2. člen**

Predmet pogodbe je dobava pisarniškega materiala (in kuvert z dotiskom), ki ga bo dobavitelj v skladu s ponudbo dobavljal naročniku v času od 28.02.2010 do 31.12.2010 na podlagi njegovega naročila.

#### **3. člen**

Prodajne cene pisarniškega materiala so razvidne iz predračuna, ki je sestavni del in priloga te pogodbe. Za dobavo pisarniškega materiala izven predračuna dobavitelj priznava \_\_\_\_\_ % popusta na cene iz uradnega cenika. Za dobavo kuvert z dotiskom izven predračuna dobavitelj priznava \_\_\_\_\_ % popusta na cene iz uradnega cenika.

#### **4. člen**

Dobavitelj se zavezuje, da bo pogodbeno dela opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi predpisi.

#### **5. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je rok dobave blaga iz 2. člena te pogodbe za redna naročila 24 ur in za nujne dobave 2 uri od prejema naročila. Naročilo je lahko pisno, telefonsko, po faksu ali osebno. V primeru morebitnih težav bo dobavitelj o njih naročnika sproti obveščal in se z njim usklajeval.

Če naročnik ugotovi, da naročilo petkrat ni bilo realizirano v zgoraj navedenem roku, lahko odpove to pogodbo.

#### **6. člen**

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del in z lokacijami, kamor bo pisarniški material dostavljal.

Dobavitelj bo pisarniški material dostavljal brezplačno na lokacije: Kotnikova 5, Kotnikova 28, Zemljemerska 12 in Slovenska 54, vse v Ljubljani.

#### **7. člen**

Naročnik prevzame od dobavitelja pisarniški material pod pogojem, da le-ta ustreza pogodbeni kvaliteti in da dobavljena količina ustreza naročeni.

Naročnik je dolžan napake oziroma pomanjkljivosti dobav, ki jih ugotovi med dobavami ali pri prevzemu pisarniškega materiala, reklamirati na način in v rokih, določenih zakonu, ki ureja obligacijska razmerja.

#### **8. člen**

Naročnik se zaveže izvajalcu poravnati račun 30. dan od uradnega prejema in potrditve računa s strani skrbnika na strani naročnika, na transakcijski račun izvajalca, št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_, iz proračunske postavke 3335 – materialni stroški, konto 4020.

V primeru zamude s plačilom, je izvajalec upravičen do plačila zakonskih zamudnih obresti.

V kolikor zapade plačilo na dela prost dan oz. drug dan, na katerega se pri naročniku ne dela, zapade rok plačila na prvi naslednji delovni dan.

#### **9. člen**

Za izpolnjevanje pogodbenih obveznosti skrbita:

- na strani naročnika: Darja Naglič, e-mail: [darja.naglic@gov.si](mailto:darja.naglic@gov.si), tel.: 01 369 77 32.
- na strani izvajalca: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_.

#### **10. člen**

Za urejanje poslovnih odnosov, ki niso dogovorjeni s to pogodbo in za tolmačenje določb te pogodbe se stranki dogovorita za uporabo zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

#### **11. člen**

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

#### **12. člen**

Vse spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ni možna, je za spore pristojno sodišče v Ljubljani.

### **13. člen**

Pogodba se sklepa za določen čas, in sicer do 31.12.2010.

Naročnik lahko brez obveznosti do dobavitelja takoj odstopi od pogodbe, če ugotovi, da dobavitelj ne zagotavlja dobav v skladu z določili te pogodbe ali da se je kakovost dobavljenega blaga znižala pod dogovorjeno raven.

Če nasprotna stranka ne izpolnjuje ali bistveno krši pogodbene obveznosti, lahko katerakoli pogodbeni stranka odstopi od pogodbe z odpovednim rokom 30 dni od pisnega obvestila pogodbeni stranki.

### **14. člen**

Pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda in je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
DIREKTOR

dr. Ivan Svetlik  
MINISTER

Republika Slovenija  
Ministrstvo za delo,  
družino in socialne zadeve