

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

za oddajo javnega naročila male vrednosti

Storitev zakupa televizijskega oglasnega prostora v okviru projekta Vesna - živeti življenje brez nasilja  
Projekt Vesna - živeti življenje brez nasilja delno financira Evropska komisija iz sredstev Programa  
PROGRESS.

Referenčna številka javnega naročila:

430-56/2014

JN-zap.št. 42/2014

Ljubljana, september 2014

<b>1</b>	<b>POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....</b>	<b>3</b>
1.1	PREDMET POVABILA .....	3
1.2	PREDLOŽITEV PONUDBE.....	3
1.3	ODPIRANJE PONUDB.....	3
<b>2</b>	<b>PODATKI O JAVNEM NAROČILU, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN POGOJI ZA UDELEŽBO .....</b>	<b>4</b>
2.1	PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	4
2.2	O PROJEKTU VESNA - ŽIVETI ŽIVLJENJE BREZ NASILJA.....	4
2.2.1	<i>Opredelitev nasilja nad ženskami in drugi relevantni podatki o tovrstnem nasilju.....</i>	<i>4</i>
2.2.2	<i>O nasilju: .....</i>	<i>4</i>
2.3	NAMEN JAVNEGA NAROČILA, CILJI IN CILJNE SKUPINE.....	5
2.4	VRSTA POSTOPKA.....	5
2.5	ČAS IZVEDBE NAROČILA .....	5
2.6	VARIANTNA PONUDBA .....	5
2.7	JEZIK V POSTOPKU .....	5
2.8	IZDELAVA PONUDBE.....	5
2.9	SESTAVNI DELI PONUDBENE DOKUMENTACIJE (POGOJI ZA UDELEŽBO): .....	6
2.10	POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA .....	6
2.10.1	<i>Osnovna sposobnost ponudnika: .....</i>	<i>6</i>
2.10.2	<i>Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.....</i>	<i>7</i>
2.10.3	<i>Ekonomska in finančna sposobnost .....</i>	<i>7</i>
2.10.4	<i>Tehnična in kadrovska sposobnost .....</i>	<i>7</i>
2.11	DRUGI POGOJI.....	7
2.12	PONUDBENA CENA, NAČIN IN ROK PLAČILA.....	8
2.13	VELJAVNOST PONUDBE .....	8
2.14	DRUGE RELEVANTNE INFORMACIJE .....	8
2.15	MERILA ZA IZBIRO PONUDBE .....	8
2.16	PONUDBA S PODIZVAJALCI .....	10
2.17	SKUPNA PONUDBA .....	12
2.18	DODATNA POJASNILA.....	12
2.19	PREVERJANJE PONUDB IN ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA.....	12
2.20	SKLENITEV POGODBE .....	13
2.21	PRAVNO VARSTVO.....	13

## 1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova ulica 28, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike k predložitvi pisnih ponudb, izdelanih in oddanih v skladu s to razpisno dokumentacijo, za izbiro izvajalca za zakup televizijskega oglasnega prostora v okviru projekta Vesna - živeti življenje brez nasilja (v nadaljevanju: Vesna).

V nadaljevanju zapisani izrazi v moški spolni slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženske in za moške.

### 1.1 Predmet povabila

Predmet povabila je zakup televizijskega oglasnega prostora. Gre za predvajanje krajšega TV spota, ki je bil oblikovan za potrebe projekta Vesna in predstavlja pomemben sestavni del projekta.

### 1.2 Predložitev ponudbe

Rok za oddajo prijav je **do vključno točka 23. 9. 2014**.

Šteje se, da je prijava pravočasna, če je zadnji dan roka oddana na pošto kot priporočena pošiljka ali če je zadnji dan roka do 14:00 ure oddana v vložišču (soba 11) Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Kotnikova 28, Ljubljana. Prijave, ki bodo prispale po tem roku, se štejejo kot prepozne in bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudnikom.

Ponudba mora biti oddana v zaprti ovojnici z dopolnjenim in nalepljenim obrazcem prijave OBR-10 ali na katerikoli drug način po vzoru tega obrazca (na ovojnici mora biti vidna in poudarjena oznaka »NE ODPIRAJ – PONUDBA – javno naročilo, št. 430-56/2014, JN-zap.št. 42/2014« ter naziv in naslov pošiljatelja - ponudnika).

V postopek bodo uvrščene vse pravočasne in pravilno označene ponudbe.

### 1.3 Odpiranje ponudb

Z odpiranjem prijav bo strokovna komisija pričela **26. 9. 2014**. Odpiranje prijav ne bo javno.

Vljudno vabljeni k oddaji ponudbe.

Ministrstvo za delo, družino,  
socialne zadeve in enake možnosti

## 2 PODATKI O JAVNEM NAROČILU, NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN POGOJI ZA UDELEŽBO

### 2.1 Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je zakup televizijskega oglasnega prostora za potrebe projekta Vesna.

Vsa zahtevana dela se morajo izvajati strokovno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi. Pogodbena dela morajo ponudniki oziroma (pod)izvajalci izvajati z zaposlenimi strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom.

### 2.2 O projektu Vesna - živeti življenje brez nasilja

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ) v sodelovanju z Ministrstvom za notranje zadeve – Policijo (in vsebinskimi partnerji: Ministrstvo za zdravje, Ministrstvo za pravosodje ter Vrhovno državno tožilstvo) izvaja s strani Evropske komisije sofinancirani dveletni projekt Vesna - živeti življenje brez nasilja, ki je namenjen ozaveščanju in informiranju o pojavu nasilja nad ženskami. Projekt je zasnovan kot ciljno usmerjena dveletna nacionalna kampanja, ki v širšem smislu opozarja na problematiko nasilja nad ženskami, v ožjem pa se osredotoča na ozaveščanje tako žensk z izkušnjo nasilja (in potencialnih žrtev) kakor tudi širše javnosti. Hkrati pa je pomemben cilj projekta tudi usposabljanje različnih ciljnih skupin, ki se pri svojem delu srečujejo z nasiljem nad ženskami.

#### 2.2.1 Opredelitev nasilja nad ženskami in drugi relevantni podatki o tovrstnem nasilju

Raziskave kažejo, da je nasilje nad ženskami izjemno razširjen pojav. V Sloveniji je žrtev psihičnega nasilja vsaka druga ženska, medtem ko vsaka peta doživlja fizično nasilje. Nekatere razvite družbe so v določeni meri že uspele zajezi problem, in sicer z zagotavljanjem enakosti žensk in moških ter sistematičnim ozaveščanjem.

Izraz »nasilje nad ženskami« pomeni »vsako dejanje nasilja, ki temelji na spolu in povzroči ali bo verjetno povzročilo telesno, spolno, ekonomsko ali psihično škodo oziroma trpljenje žensk, vključno z grožnjami s takšnimi dejanji, prisilo ali samovoljnim odvzemom svobode, ne glede na to, ali se pojavlja v javnem ali zasebnem življenju. To vključuje, vendar ni omejeno na:

- a) nasilje, ki se dogodi v družini ali drugi obliki zasebne skupnosti, vključno s: telesnim in psihičnim nasiljem, ekonomskim nasiljem, čustveno in telesno zlorabo, posilstvom in spolno zlorabo, incestom, zločini, povzročenimi v imenu časti, pohabljanjem ženskih spolovil in drugimi tradicionalnimi praksami, ki so škodljive za ženske (kot je npr. prisilna poroka);
- b) nasilje, ki se dogodi v širši družbi, vključno s: posilstvom, spolno zlorabo, spolnim nadlegovanjem in zastraševanjem na delovnem mestu, v raznih ustanovah ali kjerkoli drugje, trgovanjem z ženskami za namen spolnega izkoriščanja ter ekonomskega izkoriščanja in spolnega turizma;
- c) nasilje, ki ga zagreši ali opravičuje država ali njeni uslužbenci;
- d) kršenje človekovih pravic žensk v razmerah oboroženih spopadov, še posebej jemanje talk, prisilna premestitev, sistematično posilstvo, spolno suženjstvo, prisilna nosečnost ter trgovanje za namen spolnega ter ekonomskega izkoriščanja« (Priporočila Sveta Evrope, 2002).

#### 2.2.2 O nasilju:

- Nasilje nad ženskami je družbeni problem, čeprav se pogosto dojema kot zasebni/individualni. Zaradi prepričanja, da nasilje zadeva le posameznike, ki so neposredno vključeni vanj, se o njem pogosto molči, kar dela nasilje še bolj nedostopno, skrito in tabuizirano. Tako ostaja še naprej sprejemljivo in legitimno.
- Nasilje nad ženskami je ena izmed najresnejših oblik kršitve temeljnih človekovih pravic na osnovi spola.

- Splošni diskurz o nasilju odraža predsodke in mite o nasilju, ki preprečujejo učinkovito preganjanje kaznivih dejanj in preventivno delovanje.
- Potrebno je prekiniti nesorazmerje moči med spoloma, nenehno razbijati mite in stereotipe o vlogi in položaju žensk (v družbi in družini) ter zagotoviti enakost žensk in moških, če želimo učinkovito preprečiti nasilje nad ženskami. Raziskave kažejo, da imajo družbe, kjer je večja enakopravnost med ženskami in moškimi veliko manj nasilja nad ženskami.
- Potrebna je sprememba vrednot in stališč v zvezi z družbenim položajem in vlogo žensk! Potrebno se je zoperstaviti patriarhalnim družbenim vzorcem, ki ženske potiskajo v podrejeno vlogo in s tem legitimirajo nasilje nad njimi.

### **2.3 Namen javnega naročila, cilji in ciljne skupine**

Namen javnega naročila je doseči enega izmed pomembnih ciljev projekta Vesna, in sicer ozaveščanje in informiranje o obstoju pojava nasilja nad ženskami in deklicami.

Cilj naročnika je v okviru predvidenih finančnih sredstev (preko televizijskega oglaševanja) doseči čim večje število oseb ciljne skupine ter zagotoviti pokritost celotnega območja Republike Slovenije.

Ciljna skupina: TV spot je osredotočen na ozaveščanje širše javnosti, zato je ciljna skupina celotna populacija prebivalstva Republike Slovenije.

### **2.4 Vrsta postopka**

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti na podlagi a) točke drugega odstavka 24. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZJN-2). Naročnik si pridržuje pravico do izvedbe pogajanj.

### **2.5 Čas izvedbe naročila**

Izbrani ponudnik bo storitev izvedel najpozneje do **15. 2. 2015**.

### **2.6 Variantna ponudba**

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

### **2.7 Jezik v postopku**

Ponudnik ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na ponudbo, predloži v slovenskem jeziku.

Izvirni uradni dokumenti v tujem jeziku, ki jih ponudnik predloži za dokazovanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti, so lahko ob oddaji ponudbe predloženi tudi le v izvirnem jeziku (prevod ni potreben). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba ta dokazila uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva na podlagi drugega odstavka 23. člena ZJN-2 in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

### **2.8 Izdelava ponudbe**

Ponudniki pripravijo en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge iz te razpisne dokumentacije. Potrdila in druga dokazila so lahko predložena v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala, naročnik pa lahko zahteva vpogled v originale. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika ali druge osebe, ki je pooblaščená za podpisovanje. Če je ponudba iz tehničnih razlogov izdelana ali izpolnjena na drugačen način, mora poimensko in vsebinsko v celoti ustrezati obrazcem in zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki vsebinsko niso skladni s to razpisno dokumentacijo. Popravljené napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev.

Zaželeno je, da je dokumentacija skupaj s pripadajočimi obrazci zložena v mapo in pregledno urejena (ločena s pregradnimi kartončki). Ponudba, ki bo tako nepregledna, da iz nje ne bo mogoče razločiti pod katero točko oziroma prilogo spadajo posamezne listine, bo izločena iz postopka ocenjevanja.

## 2.9 Sestavni deli ponudbene dokumentacije (pogoji za udeležbo):

- OBR-1 – Podatki o ponudniku;
- OBR-2 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za ugotavljanje sposobnosti;
- OBR-2a – Izjava za fizične osebe s pooblastilom za pridobitev potrdila iz kazenske evidence;
- OBR-3 – Pooblastilo ponudnika za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – pravne osebe;
- OBR-4 – Izjava podizvajalca (samo ponudniki, ki nameravajo predmetno javno naročilo izvesti s podizvajalcem/-ci, predložijo OBR-4 za vsakega v ponudbi navedenega podizvajalca);
- OBR-5 – Tehnična sposobnost ponudnika;
- OBR-5a – Strokovnost kadra ponudnika in podizvajalcev;
- OBR-6 – Ponudbeni predračun;
- OBR-7 – Pooblastilo ponudnika za neposredno plačevanje podizvajalcem (predložijo samo ponudniki, ki nameravajo predmetno javno naročilo izvesti s podizvajalcem/-ci);
- OBR-8 – Soglasje podizvajalca (samo ponudniki, ki nameravajo predmetno javno naročilo izvesti s podizvajalcem/-ci, predložijo v ponudbi toliko soglasij, izpolnjenih in podpisanih s strani posameznega podizvajalca, kolikor jih navajajo v ponudbi);
- OBR-9 – Osnutek pogodbe;
- OBR-10 – Naslovnica za kuverto.

## 2.10 Pogoji za ugotavljanje sposobnosti ponudnika

### 2.10.1 Osnovna sposobnost ponudnika:

- a) le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, če gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz prvega odstavka 42. člena ZJN-2;
- b) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve (Uradni list RS, št. 72/11-UPB3, 43/12 Odl.US in 90/12; ZJNVETPS) oziroma 73. člena Zakona o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (Uradni list RS, št. 90/12; ZJNPOV);
- c) ni v stečajnem postopku ali v postopku prisilnega prenehanja, niti ni bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o takem predlogu še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in da ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v katerem koli podobnem položaju;
- d) na dan, ko oddaja ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več;
- e) ponudnik skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2; ZIntPK) ni uvrščen na seznam poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve po ZIntPK in s katerimi naročnik na podlagi prvega odstavka 35. člena ZIntPK ne sme poslovati.

### DOKAZILA:

Ponudniki predložijo obrazce OBR-2, OBR-2a in OBR-3. Ne glede na to lahko ponudnik k ponudbi predloži vsa uradna potrdila iz točk a), c) in d), če izpis iz evidence ni starejši od štirih mesecev od roka za oddajo ponudb.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem/ci, mora/jo pogoja iz točk d) in e) (pogoj v točki e) – če bo podizvajalec izvedel dela, višja od 10.000,00 EUR brez DDV) izpolnjevati tudi podizvajalec/ci, ki sodeluje/jo pri izvedbi javnega naročila.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo ustrezna dokazila pristojnih organov v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, ponudnik predloži lastno zapriseženo izjavo ali zapriseženo izjavo prič, podano pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

### 2.10.2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik ima veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, v skladu s predpisi države, v kateri je registriral dejavnost.

**DOKAZILA:** OBR-2

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži dokazilo o vpisu v register poklicev, v skladu s predpisi države članice, v kateri je registriral svojo dejavnost.

### 2.10.3 Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

**DOKAZILA:** OBR-2

### 2.10.4 Tehnična in kadrovska sposobnost

a) Ponudnik mora dokazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za predložitev ponudb za javne ali zasebne naročnike uspešno izvedel sledečo storitev - zakup televizijskega oglasnega prostora.

**DOKAZILA:** OBR-5

b) Ponudnik mora dokazati, da ima za izvedbo predmeta javnega naročila na voljo ustrezen in izkušen strokovni kader, in sicer najmanj enega vodjo projekta z najmanj tremi leti delovnih izkušenj in izkušnje na referenčnih projektih.

**DOKAZILA:** OBR-5a

c) Ponudnik mora navesti del naročila, ki ga bo oddal v podizvajanje; ponudnik, ki namerava naročilo izvesti brez podizvajalcev, pa o tem predloži izjavo.

**DOKAZILA:** za ponudnike, ki nastopajo s podizvajalcem: OBR-1, OBR-4, OBR-5 in OBR-5a (za vsakega podizvajalca); za ponudnike, ki nastopajo brez podizvajalcev: OBR-1

Ponudniki predložijo obrazca OBR-2 in OBR-3. Ne glede na to lahko ponudnik k ponudbi predloži vsa uradna potrdila iz točk a), b) in c), če izpis iz evidence ni starejši od štirih mesecev od roka za oddajo ponudb.

### 2.11 Drugi pogoji

- a) Izbrani ponudnik bo moral v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11; ZIntPK-UPB2) in 13. in 14. odstavkom 71. člena ZJN-2, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred sklenitvijo pogodbe v roku osmih dni od prejema poziva naročnika, le-temu posredovati izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov (o: ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih ter podatke o lastniških deležih navedenih oseb) ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe vsebuje izjava ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Opomba: Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

- b) Izbrani ponudnik bo v primeru, če bo izvajal naročilo z enim ali več podizvajalci, moral imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

**Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz točke 2.8 in predložili ustrezna dokazila.**

## **2.12 Ponudbena cena, način in rok plačila**

Ocenjena vrednost javnega naročila je 25.000 EUR brez DDV.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene (predmet javnega naročila točka 2.1.), davke in morebitne popuste.

V primeru, da daje ponudnik popust na ponujeno storitve, mora tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan skladno z obrazcem ponudbenega predračuna.

Izbrani ponudnik ob zaključku storitve naročniku odda vsebinsko in finančno poročilo (ki bo vključevalo poročilo o terminih/mestih predvajanja ter oceno o doseženih učinkih kampanje). Potrjeno poročilo s strani naročnika je pogoj za izplačilo sredstev. Izbrani ponudnik naročniku izda račun najkasneje v 15 dneh po prejemu in potrditvi poročila. Rok plačila je 30. dan od prejema in potrditve pravilno izdanega računa.

Če bo ponudnik predložil neobičajno nizko ponudbo, bo naročnik ravnal v skladu z 49. členom ZJN-2.

## **2.13 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do vključno **15. 2. 2015**. V primeru krajšega ponujenega roka se ponudba izloči.

## **2.14 Druge relevantne informacije**

Trajanje TV spota: 48 sekund

## **2.15 Merila za izbiro ponudbe**

Naročnik bo ponudbe ocenjeval glede na spodaj navedena merila. Vsak ponudnik lahko prejme maksimalno 60 točk.

Ker gre za socialno tematiko in nekomercialne vsebine, prijavitelje prosimo, da to upoštevajo pri določitvi cene in števila objav.

Časovni okvir predvajanj je tri mesece (predvidoma od novembra do januarja). Pri tem si naročnik pridružuje pravico do spremembe časovnega okvirja.

V ponudbo se lahko vključi oglaševanje na eni ali več televizijskih postajah ob pogoju, da oglaševalska akcija realizira vsaj 70% doseg na izbrani ciljni skupini.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi merila - ekonomsko najugodnejše ponudbe z uporabo sledečih meril:



## **1. Ustreznost glede na število predvajani televizijskega oglasa (največ 20 točk)**

Strošek doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji (CPP) s televizijskim oglaševanjem;

$Stv = C / \text{št. naslovnikov}$

*Stv – Strošek doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji s televizijskim oglasom*

*C – Cena ponudnika za zakup oglaševalskega prostora na televizijskih postajah*

*št. naslovnikov – predvideno število oseb, ki bodo televizijski oglas videle vsaj enkrat (podatki o gledanosti naj se referirajo na raziskavo ali vir)*

Ponudba z najnižjim stroškom doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji prejme 20 točk, ostale ponudbe pa prejmejo sorazmerno ustrezno manjše število točk, in sicer glede na odstotno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika:

$Ttv = (stvn/stvx) \times 20$

*Ttv – št. točk posamezne ponudbe*

*Stvn – Najnižji strošek doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji s televizijskim oglaševanjem*

*Stvx – Strošek doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji s televizijskim oglaševanjem za posamezno ponudbo*

ŠT. TOČK	OPIS
20	Predlog je zelo ustrezen
15	Predlog je ustrezen
10	Predlog je srednje ustrezen
5	Predlog je manj ustrezen
0	Predlog ni ustrezen

## **2. Ustreznost glede na ponujeni termin predvajani televizijskega oglasa**

Št.	Tip termina	ponder
1.	najbolj gledan termin (19-22)	8
2.	dobro gledan termin (22-24)	6
3.	manj gledan termin (16-19)	4
4.	najmanj gledan termin (8-16)	1

$Ss = (P\check{s}1 \times \check{S}p) + (P\check{s}2 \times \check{S}p) + (P\check{s}3 \times \check{S}p)$

*Ss - skupni seštevek*

*Pš - ponder pod zaporedno številko v zgornji razpredelnici*

*Šp - število predvajanj, ki jih ponudnik ponudi v posameznem terminu*

Ponudba z najvišjim ponderjem prejme 20 točk, ostale ponudbe pa prejmejo sorazmerno ustrezno manjše število točk, in sicer glede na odstotno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika:

$Ttv = (stvn/stvx) \times 20$

*Ttv – št. točk posamezne ponudbe*

*Stvn – Najnižji strošek doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji s televizijskim oglaševanjem*

*Stvx – Strošek doseganja posameznega naslovnika v ciljni populaciji s televizijskim oglaševanjem za posamezno ponudbo*

ŠT. TOČK	OPIS
20	Predlog je zelo ustrezen
15	Predlog je ustrezen
10	Predlog je srednje ustrezen
5	Predlog je manj ustrezen
0	Predlog ni ustrezen

### **3. Cenovna ustreznost (največ 20 točk)**

Ponudba z najnižjo ceno za predvajanje prejme 20 točk, ostale ponudbe pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk, in sicer glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba bo ugotovljena na osnovi formule:

$$\check{S}t = (Nc/Pc) \times 20$$

*Št = št. točk vrednosti*

*Nc = najnižja cena med ponodbami*

*Pc = ponujana cena*

ŠT. TOČK	OPIS
20	Predlagan finančni načrt je zelo ustrezen
15	Predlagan finančni načrt je ustrezen
10	Predlagan finančni načrt je srednje ustrezen
5	Predlagan finančni načrt je manj ustrezen
0	Predlagan finančni načrt ni ustrezen

Naročnik od ponudnika pričakuje, da bo v ponudbi predložil dokumentacijo, ki bo omogočala izbor v skladu z navedenimi merili.

Strokovna komisija bo izdelala poročilo o ocenjevanju prispelih ponudb. Izbran bo ponudnik, ki bo glede na merila za izbor dosegel najvišje število točk in bo tako ekonomsko najugodnejši ponudnik.

Naročnik si pridržuje pravico v postopek oddaje naročila male vrednosti vključiti pogajanja v skladu z drugim odstavkom 30.a člena ZJN-2. V tem primeru bo izveden en krog pogajanj z vsemi tistimi ponudniki, ki bodo glede na merila za izbor dosegli vsaj 70% točk.

#### **2.16 Ponudba s podizvajalci**

Ponudniki, ki nameravajo izvesti predmetno javno naročilo s podizvajalci, morajo v svoji ponudbi predložiti tudi naslednje izjave in obrazce: OBR-1, OBR-7 ter za vsakega podizvajalca: OBR-4, OBR-8 – te obrazce izpolni in podpiše podizvajalec.

Ponudniki, ki nameravajo izvesti predmetno javno naročilo samostojno, brez podizvajalcev, to potrdijo na obrazcu OBR-1, točka 2.b.

»Podizvajalec« je v skladu s 15.a točko prvega odstavka 2. člena ZJN-2 gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V skladu s šestim odstavkom 71. člena ZJN-2 se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:

- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi pravice povezane s predmetom javnega naročanja.

V skladu s sedmim odstavkom 71. člena ZJN-2 mora ponudnik v primeru, da namerava izvesti javno naročilo s podizvajalci, v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem (OBR-7); njegov podizvajalec pa mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika (glavnega izvajalca) poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (glavnega izvajalca) (OBR-8). Izbrani ponudnik bo moral svojemu računu obvezno priložiti račune oziroma situacije podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

Na podlagi osmega odstavka 71. člena ZJN-2 so neposredna plačila podizvajalcem v skladu s tem zakonom obvezna. Obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila pa so v tem primeru:

- vsaka vrsta del oz. blaga, ki jih bo izvedel oz. dobavil podizvajalec,
- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

Vse zgoraj navedene sestavine so zajete v OBR-7 in OBR-8.

V primeru, da bo ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, z naročnikom sklenil pogodbo za predmetno javno naročilo, bodo podizvajalci navedeni v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. Ponudnik bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navaja v ponudbi.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), in sicer v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik bo nemudoma po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima ponudnikovo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje za neposredno plačevanje podizvajalcem. Če pooblastila ali soglasja ne bo imel, bo ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne bo predložil v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 109.a člena ali prvega odstavka 109.b člena ZNJ-2.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem (s predhodnim soglasjem naročnika), mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

## 2.17 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov\*, **mora biti predložena izjava**, da bo(do) v primeru, da bo(do) izbran(i), predložil(i) ustrezen akt o skupni izvedbi predmetnega naročila (npr. pogodba ali dogovor o poslovnem sodelovanju), ki bo natančno opredelil naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov, v primeru, da ji je javno naročilo dodeljeno, zastopa v odnosu do naročnika. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh gospodarskih subjektov v skupini (v nadaljevanju: partnerjev) in mora vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev (naziv in naslov, zakonite zastopnike, matične in davčne številke, številke transakcijskih računov in imena bank),
- pooblastilo vodilnemu partnerju – nosilcu posla,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner, delež in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila posameznim partnerjem,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli partnerja,
- reševanje sporov med partnerji,
- druge morebitne obveznosti in pravice med partnerji,
- rok veljavnosti pravnega akta.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov – partnerjev predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev za ugotavljanje sposobnosti iz točke 2.10 teh navodil od točke 2.10.1 do vključno točke 2.10.3 (osnovna sposobnost ponudnika, sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter ekonomska in finančna sposobnost) ugotavljal za vsakega partnerja posebej (vsak partner v skupni ponudbi predloži obrazce in dokazila, s katerimi dokazuje izpolnjevanje navedenih pogojev), izpolnjevanje pogojev iz točke 2.10.4. pa bo naročnik ugotavljal za vse partnerje skupaj (najmanj eden izmed partnerjev predloži ustrezna dokazila). Vodilni partner in vsak od ostalih partnerjev izpolni OBR-1. V primeru nastopa s podizvajalci ponudnik predloži ustrezne obrazce navedene v točki 2.16 teh navodil. Vodilni partner predloži še: OBR-5, OBR-5a, OBR-6.

## 2.18 Dodatna pojasnila

Morebitna vprašanja in zahteve za dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo zastavljajo ponudniki na Portalu javnih naročil.

Skrajni rok, do katerega lahko ponudniki še zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, je **četrtek, 18. 9. 2014 do 12.00 ure**. Naročnik bo na Portal javnih naročil posredoval vprašanja ponudnikov ter odgovore nanje in/ali dodatna pojasnila v najkrajšem možnem času pod pogojem, da bodo vprašanja in/ali zahteve za pojasnila posredovana pravočasno.

## 2.19 Preverjanje ponudb in odločitev o oddaji naročila

V skladu z drugim odstavkom 41. člena ZJN-2 bo naročnik oddal javno naročilo potem, ko bo:

- razvrstil pravočasne ponudbe glede na merila iz te razpisne dokumentacije,
- preveril, ali je ponudba, ki je bila ocenjena kot najugodnejša, popolna.

Naročnik bo sprejel odločitev o oddaji naročila in o tem obvestil vse ponudnike, ki bodo pravočasno oddali svojo ponudbo, v skladu z ZJN-2. Odločitev o oddaji naročila bo ponudnikom vročena v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek.

---

\* »Gospodarski subjekt« je v skladu s 5. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-2 skupni izraz za dobavitelja blaga, izvajalca storitev in izvajalca gradenj, ki je lahko vsaka pravna ali fizična oseba ali oseba javnega prava ali skupina teh oseb, ki na trgu ponujajo bodisi izvedbo gradenj in/ali gradnjo, blago ali storitve.

Če se bo pri naročniku kadarkoli pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

## **2.20 Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo izbranega ponudnika po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila oz. po preteku roka za vložitev zahteve za pravno varstvo zoper naročnikovo odločitev o oddaji javnega naročila pozval k podpisu pogodbe, s katero bosta izbrani ponudnik in naročnik uredila medsebojna razmerja. Izbrani ponudnik bo moral podpisati pogodbo v roku petih delovnih dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe.

## **2.21 Pravno varstvo**

Zahtevki za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13), lahko vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 1.500,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevki za revizijo se vložijo v dveh izvodih pri naročniku, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno, po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, Sektor za javna naročila in koncesije. Zahtevki za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Priloge:

- obrazci